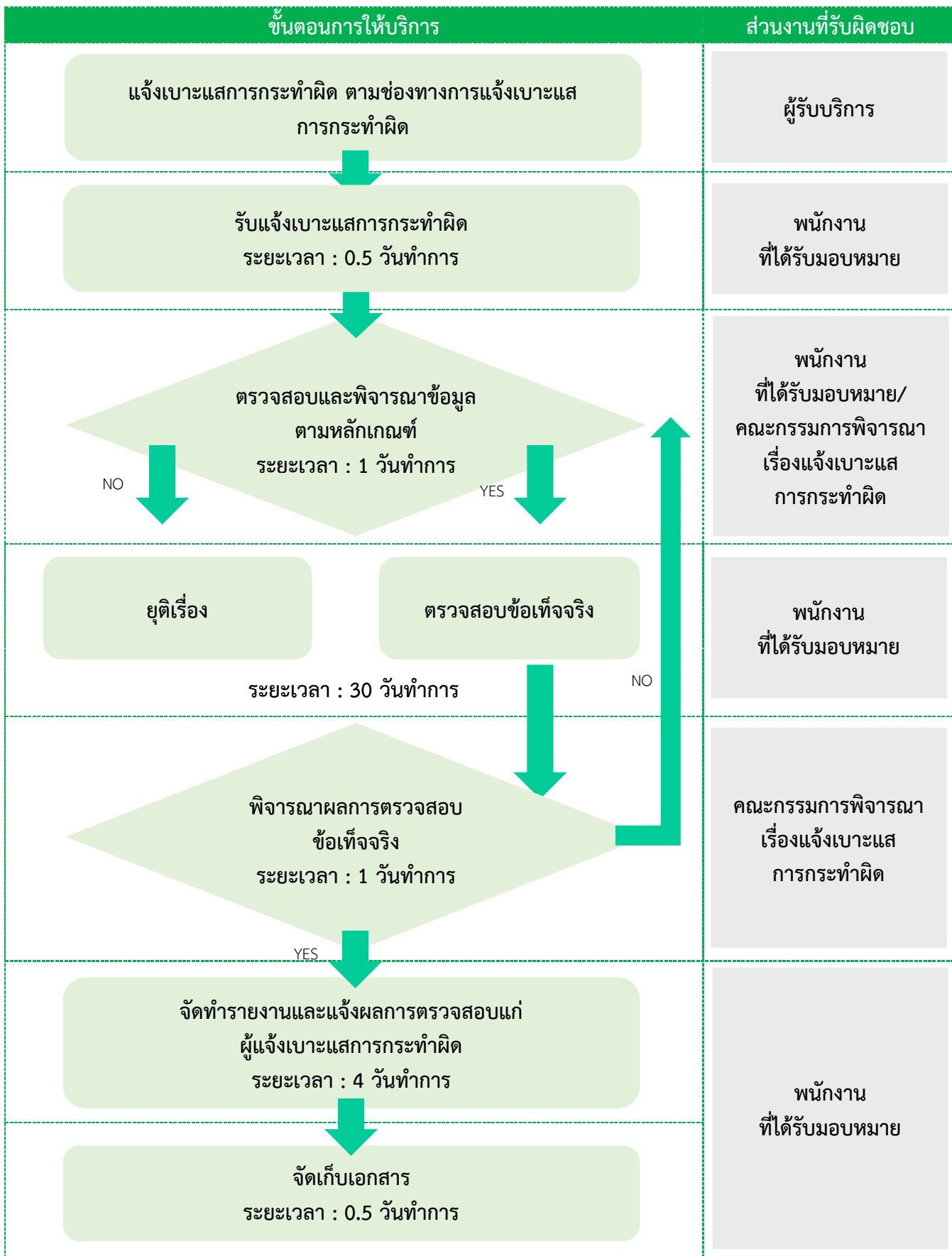


การให้บริการสำหรับผู้รับบริการ – การรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing)

งานที่ให้บริการ

การรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing)



มาตรฐานด้านระยะเวลา (SLA) : 37 วันทำการ

## ช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

กรณีเป็นการกระทำผิดของพนักงาน และลูกจ้าง ให้แจ้งเบาะแสต่อผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการที่กำลังดูแลสายงาน กำกับการปฏิบัติงาน หรือผู้อำนวยการสำนักจัดการและป้องกันการกระทำทุจริต โดยสามารถแจ้งได้ด้วยตนเอง หรือ ดำเนินการแจ้งตามช่องทางการแจ้งเบาะแส ดังต่อไปนี้

- จดหมาย : สำนักจัดการและป้องกันการกระทำทุจริต  
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร  
เลขที่ 48/8 หมู่ 18 ถนนประชาชื่น แขวงลาดยาว  
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
- E-Mail : fraud@baac.or.th
- โทรศัพท์ : 02-558-6444, 02-587-9254
- Website
  - ◆ Internet : <https://www.baac.or.th>  
URL : <https://www.baac.or.th/th/content-whistleblowing.php>
  - ◆ Intranet : <http://baacnet>  
URL : <https://jewel.int.baac.or.th/whistleblowing/main.php>
- Social Media : Application Line (Line ID : @Fraudbaac)
- ระบบการรับฟังเสียงของลูกค้า : Voice of Customer (VOC)

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	วัน/เวลา ทำการ
1. ธ.ก.ส. สาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ( โปรดตรวจสอบ เวลาทำการของสาขา ที่ค้นหาจุดบริการ ) <a href="https://www.baac.or.th/th/content-contact.php?content_group_sub=7">https://www.baac.or.th/th/content-contact.php?content_group_sub=7</a> ตั้งแต่เวลา 08:30-15:30 น.
2. ธ.ก.ส. สาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์	วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ ( โปรดตรวจสอบ เวลาทำการของสาขา ที่ค้นหาจุดบริการ ) ตั้งแต่เวลา 11:00-18:00 น.

หมายเหตุ : ระยะเวลาให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

## ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

## หลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

- แบบรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด
- เอกสารหลักฐานการแจ้งเบาะแส

### หมายเหตุ :

มาตรฐานการให้บริการดังกล่าวข้างต้น ถือเป็นความมุ่งมั่นของธนาคารที่จะให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และทราบถึงการดำเนินงานของธนาคารได้อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการให้บริการดังกล่าว จะต้องคำนึงถึงความถูกต้องและครบถ้วนของข้อเท็จจริงและ/หรือข้อมูล รวมถึงความร่วมมือของลูกค้า ตลอดจน เหตุสุดวิสัย เหตุการณ์ที่ธนาคารไม่สามารถป้องกันได้ และ/หรือเหตุการณ์ที่ธนาคารต้องปฏิบัติตามแผนรับรองการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของธนาคารเป็นรายกรณีไป ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล เนื้อหา เงื่อนไข หรือข้อกำหนดใด ๆ ในมาตรฐานการให้บริการดังกล่าวโดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ทราบล่วงหน้า ในกรณีที่เกิดความล่าช้า ความคลาดเคลื่อนและ/หรือความบกพร่องไม่ว่าในกรณีใด ธนาคารไม่มีความรับผิดชอบใดๆ ต่อลูกค้าผู้ใช้บริการและ/หรือบุคคลอื่นใด และธนาคารไม่มีความรับผิดชอบ ในการชดเชยความเสียหาย ความสูญเสีย ค่าสินไหมทดแทนการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ การสูญเสียกำไรและ/หรือความรับผิดชอบใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม อันเนื่องมาจากการเรียกร้องใดๆ ไม่ว่าในทางสัญญาในทางละเมิดรวมถึงความประมาท หรือเหตุอื่นใด แม้ว่าธนาคารจะได้รับแจ้งจากลูกค้า ผู้ใช้บริการและ/หรือบุคคลอื่นใดว่าอาจจะเกิดความเสียหายดังกล่าวขึ้นได้ก็ตาม